

おきなわ工芸の杜 利用申請書

おきなわ工芸の杜 館長 殿

住 所：
会 社 名：
担 当 者：
連 絡 先：TEL
携帯
Mail

次のとおり申請いたします。

利用施設等の名称	利用期間	数量	時間数	単価	金額
	月 日 時 分から 月 日 時 分まで		時間 半日・日	円	円
	月 日 時 分から 月 日 時 分まで		時間 半日・日	円	円
	月 日 時 分から 月 日 時 分まで		時間 半日・日	円	円
	月 日 時 分から 月 日 時 分まで		時間 半日・日	円	円
	月 日 時 分から 月 日 時 分まで		時間 半日・日	円	円
	月 日 時 分から 月 日 時 分まで		時間 半日・日	円	円
	月 日 時 分から 月 日 時 分まで		時間 半日・日	円	円
合 計 金 額				円	
利用目的	※具体的に記入して下さい。尚、イベント利用の場合は企画書等の提出をお願いします。				
利用人数	人	支払い方法	現 金 ・ 口座振込		
来場見込	人	椅子・テーブル	椅子：	脚 ・ テーブル：	台
備考	※会議やセミナー等でご利用の際は、開始ならびに終了時間もご記入下さい。				

※以下の内容をご確認の上、☒を入れてください。

☐利用時間には、準備・片付けも含まれています。利用時間の厳守をお願いします。

☐利用後は、整理整頓・清掃を行い、利用前の状態に戻してください。ゴミは利用者の責任でお持ち帰り頂くか、別途ご相談下さい。

☐機器類の利用方法を守り、破損等に注意してご利用ください。又、予約していない機器類を無断で利用しないでください。

☐企画展示室での飲食及び飲食物の持ち込み、敷地内での喫煙行為、火災等の危険を生じる恐れのある行為、その他、迷惑行為を禁止します。

☐その他、「おきなわ工芸の杜施設、附属設備及び機械器具の利用について」を順守してください。

受付	工芸産業 適用	カードキー貸与	カードキー返却	支払確認
	工芸 ・ 工芸以外	No.		